

Утверждаю

Директор ГБУ «СШ № 1

Шелковского района «

С.У. Абдулхаликов



Годовой план работы ГБОУ «СШ  
№ 1 Шелковского района»  
на 2020 год



## Задачи СШ.

1. Осуществлять физкультурно-оздоровительную работу среди детей.
2. Активно привлекать детей и подростков к занятиям физической культурой и спортом в секциях СШ, пропагандировать ведение здорового образа жизни.
3. Информировать общественность города и района о результатах работы СШ, рассказывать об успехах и достижениях ведущих спортсменов – воспитанников СШ.
4. Регулярно участвовать в открытых турнирах, соревнованиях и товарищеских встречах по развиваемым видам спорта, проводимых в других районах Чеченской Республики, СКФО с целью выполнения разрядных нормативов и общего повышения уровня спортивной подготовки воспитанников СШ.
5. Комплектовать состав секций СШ согласно режима работы и требованиям к наполняемости групп.(СОН,НП,УТГ).
7. Систематически вести подготовку спортсменов – разрядников и инструкторов-общественников по видам спорта культивируемым в СШ
8. Принимать активное участие в сельских, районных, республиканских соревнованиях, соревнованиях СКФО и России, согласно графиков и положений-вызовов, поступающих в СШ.
9. Направлять тренеров-преподавателей на курсы повышения квалификации через Министерство Чеченской Республики по физической культуре и спорту.
10. Направлять тренеров-преподавателей для прохождения аттестации.
11. Проводить открытые турниры и показательные выступления воспитанников СШ с целью широкой пропаганды физической культуры и спорта, здорового образа жизни, популяризации видов спорта в Чеченской Республики.
12. Сотрудничать с другими спортивными учреждениями, с целью подготовки спортсменов-разрядников; переподготовки и подготовки судей по различным видам спорта среди тренеров-преподавателей.

### 1. Организационная работа.

№п/п	Содержание вопросов	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Составить, обсудить и утвердить план работы на 2020 уч.год.	Сентябрь 2020 года	Директор, зам.директора
2.	Произвести набор учащихся, перевод на следующий год обучения, укомплектовать отделения по группам и по видам.	Сентябрь 2020 года	Тренера



3.	Регулярно проводить заседания методического совета СШ	август, декабрь, май 2020 года	Зам директора
4.	Проводить производственные совещания при директоре.	1 раз в месяц	Директор, зам.директора
3. Учебно-спортивная и физкультурно-оздоровительная работа.			
1.	Составить и подать на утверждение поурочные планы – графики на 2020 уч.год	до 10 сентября 2020 года	Тренера
2.	Утвердить расписание занятий в школах	до 15 сентября 2020 года	Тренера, директор
3.	Проводить соревнования отделений по ОФП и СФП	по календарному плану	Тренера, зам.директора
4.	Поддерживать межрайонные связи и связи с районами Чеченской Республики для участия в товарищеских встречах и соревнованиях по культивируемым видам спорта.	по календарному плану	Тренера, директор
8.	Проводить открытые турниры СШ по развиваемым и культивируемым видам спорта.	по календарному плану СШ	Тренера
12.	Принимать активное участие в зональных, всероссийских соревнованиях школьников по развиваемым видам спорта.	по календарному плану СШ	Тренера, директор, зам.директора
4. Воспитательная работа			
1.	Систематически использовать местные СМИ в деле пропаганды здорового образа жизни и привлечение населения к занятиям физической культурой и спортом.	В течение года	Администрация СШ Ленинского района г.Грозного..



4.	Поддерживать тесный контакт с родителями трудновоспитуемых учащихся.	В течение года	Тренера,
5.	Воспитывать у учащихся стремление к здоровому образу жизни, к сохранению и укреплению своего здоровья, доступными методами и способами.	В течение года	Тренера, администрация СШ
6.	Проводить воспитательную работу с командами перед выездом на соревнования (прививать культуру общения со старшими и сверстниками)	В течение года	Тренера, администрация СШ
7.	Систематически поощрять учащихся, настойчиво работающих над самосовершенствованием, оздоровлением и достижением высших спортивных результатов.	В течение года	Тренера, администрация СШ

#### 5. Повышение квалификации

2.	Продолжить повышение квалификации тренеров-преподавателей путем самообразования.	В течение года	Администрация СШ
6.	Принимать участие в судействе районных соревнований по развиваемым видам спорта.	В течение года	Тренера
7.	Способствовать своевременному прохождению аттестации тренерами-преподавателями.	В течение года	Администрация СШ

#### 6. Внутренний контроль.

1.	Контроль за посещаемостью занятий учащимися СШ	В течение года	Администрация СШ
2.	Проверка качества организации учебно-тренировочной работы в секциях СШ.	В течение года	Администрация СШ

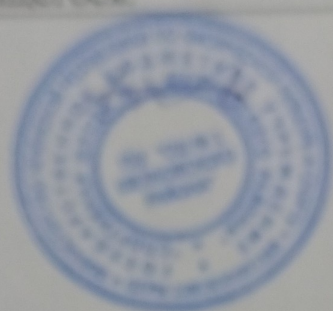


3.	Проверка организации оздоровительной работы в секциях СШ.	В течение года	Администрация СШ
4.	Контроль за ведением учебно-тренировочной документации.	В течение года	Администрация СШ
5.	Контроль за работой по принятию контрольных нормативов.	В течение года	Администрация СШ
6.	Контроль за соблюдением норм и требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в СШ.	В течение года	Администрация СШ
7. Финансово-хозяйственная деятельность.			
1.	Составить и утвердить тарификацию на 2020 – 2020 уч.год.	Сентябрь 2020 года	директор
2.	Составить смету расходов на 2020 уч.год	Декабрь 2020 года	директор
3.	Произвести ремонт спортзалов и помещений СШ.	Июнь-август 2020 года	Все работники СШ
4.	Проводить текущий ремонт используемого инвентаря и приобретение нового инвентаря.	В течение года	Тренера, администрация СШ г.Грозного.
8. Медицинский контроль.			
1.	Регулярно проходить профилактический медицинский осмотр.	Август 2020 года	Все работники СШ
2.	Регулярно проводить медосмотр воспитанников.	Сентябрь, в течение года	Медсестра, тренера, администрация СШ
3.	Вести контроль за дозировкой и переносимостью физических нагрузок учащимися СШ.	В течение года	Медсестра, тренера, администрация СШ



4.	Вести профилактику и учет спортивного травматизма. СШ.	В течение года	Администрация СШ
6.	Систематически осуществлять медицинский мониторинг за одаровленными учащимися всех отделений СШ, вести медицинскую документацию на каждого учащегося.	1 раз в месяц	Медкастра, тренера.

Директор СШ



С.У. Абдулжаликов